

UCHWAŁA NR VII/72/19
Rady Gminy Bukowsko
z dnia 29 kwietnia 2019r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej
w Bukowsku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 574 z późn. zm.),

Rada Gminy Bukowsko

uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Bukowsku w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr XXII/129/05 Rady Gminy Bukowsko z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Bukowsku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Bukowsko
Piotr Łuszcz
Piotr Łuszcz

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BUKOWSKU

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Bukowsku, zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 574 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.).
4. Niniejszego statutu.

§ 2

Gminna Biblioteka Publiczna w Bukowsku jest gminną instytucją kultury, stanowi samodzielną jednostkę organizacyjną, której organizatorem jest Gmina Bukowsko.

§ 3

Bezpośredni nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Bukowsko.

§ 4

Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Bukowsko.

§ 5

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 6

Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Bukowsko, a terenem jej działalności obszar Gminy Bukowsko.

§ 7

Biblioteka używa pieczęci zawierającej w pełnym brzmieniu jej nazwę i siedzibę.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, w tym czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 9

1. Do zadań Biblioteki należy w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem gromadzenia i opracowywania materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych użytkownikom w czytelniach i wypożyczanie tych zbiorów do domu,
- 3) prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych, z uwzględnieniem w szczególności potrzeb dzieci, młodzieży szkolnej oraz osób niepełnosprawnych,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, a zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek,
- 5) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie gromadzenia opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów, sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych, działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i kształcenia zawodowego pracowników bibliotek, wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji,
- 6) współpracy z bibliotekami utworzonymi przez innych organizatorów, a w szczególności z bibliotekami szkolnymi i pedagogicznymi, z organizacjami i towarzystwami działającymi w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

2. Biblioteka w miarę potrzeb i posiadanych środków może ponadto w zakresie realizowanych celów prowadzić także działalność edukacyjną, popularyzatorską i wydawniczą.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 10

1. Pracę Biblioteki organizuje Dyrektor, zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz oraz jest odpowiedzialny za ochronę jej majątku.
2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca.
3. Dyrektora Biblioteki powołuje Wójt Gminy Bukowsko na czas określony, tj. od 3-7 lat, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych.
4. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt.
5. Odwołanie Dyrektora Biblioteki przez Wójta Gminy następuje po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych.
6. Wójt może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 11

1. Pozostałych pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia jej Dyrektor w ramach środków przewidzianych w planie przychodów i kosztów Biblioteki na wynagrodzenia.
2. Na stanowiskach bibliotekarskich zatrudniane powinny być osoby, które zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami posiadają wykształcenie średnie lub branżowe.

§ 12

Biblioteka prowadzi filie biblioteczne utworzone w miejscowościach: Nowotaniec i Pobiedno.

§ 13

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych oraz stowarzyszeń zawodowych.

§ 14

Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 15

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, kierując się zasadami efektywnego wykorzystania przydzielonego i nabytego mienia oraz posiadanych środków publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).
3. Podstawą działalności Biblioteki jest roczny program działalności, ustalany przez Dyrektora. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

§ 16

1. Przychodami Biblioteki są:
 - 1) dotacje z budżetu Gminy na pokrycie kosztów działalności w wysokości ustalonej corocznie przez Radę Gminy Bukowsko.
 - 2) środki otrzymane przez Bibliotekę od osób fizycznych, osób prawnych i z innych źródeł.
 - 3) środki z działalności Biblioteki, ze sprzedaży składników majątkowych, z umów najmu, dzierżawy składników majątkowych.
2. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązań z uzyskiwanych przychodów.

§ 17

1. Usługi biblioteczne świadczone przez Bibliotekę są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem, że opłaty mogą być pobierane:

- 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- 4) za nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- 5) za uszkodzenie, zniszczenie materiałów bibliotecznych.

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi. Opłaty są ustalane w Regulaminie Biblioteki.

3. Przychody osiągane przez Bibliotekę z działalności innej niż określona w ust. 1, mogą być przeznaczane wyłącznie na cele statutowe Biblioteki.

§ 18

Dyrektor corocznie w terminie do 10 lutego każdego roku przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Biblioteki za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 19

Biblioteka posiada odrębny rachunek bankowy, z którego można dokonywać wypłat tylko do wysokości zgromadzonych na nim środków.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 20

Biblioteka może zawierać za zgodą Rady Gminy porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej określonych obszarów lub środowisk.

§ 21

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania, z tym jednak, że zamiar zmiany statutu w części dotyczącej zakresu działania Biblioteki i lokalizacji filii wymaga podania do publicznej wiadomości na 3 miesiące przed zmianą informacji o zakresie tej zmiany.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Bukowsko
Piotr Łuszcz
Piotr Łuszcz