



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Bukowsko zaprasza do udziału w postępowaniu na:

„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Rymanowie w roku szkolnym 2022/2023, w tym zapewnienie opieki uczniom niepełnosprawnym”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Kod CPV: 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób, Kod CPV: 60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

2.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu w roku szkolnym 2022/2023 uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Bukowsko, uprawnionych zgodnie z ustawą – Prawo oświatowe, do dowozu do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego (dalej OREW) w Rymanowie, w tym zapewnienie im opieki, w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć, określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Szacunkowa liczba wychowanków uprawnionych do dowozów, do OREW w Rymanowie wynosi – 2 wychowanków;

2.3. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu usługi, a w konsekwencji również całkowitego wynagrodzenia określonego w umowie. Ograniczenie przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Wykonawcy nie przysługuje wówczas prawo do żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres usług.

3. Sposób i termin realizacji zamówienia:

3.1. Dowóz i odwóz dzieci niepełnosprawnych, z miejsca zamieszkania do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Rymanowie w roku szkolnym 2022/2023 w tym zapewnienie im opieki;

3.2. Zakres usługi obejmuje wykonywanie przewozu dzieci jednym pojazdem, przystosowanym do przewozu 8 osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim, wg następujących zasad:

3.3. w okresie od 1 września 2022 do 31 sierpnia 2023 r. – placówka nieferyjna z przerwą czterotygodniową w okresie wakacji;

3.4. trasa dzienna:

Dowóz: Pobiedno, Nadolany, Rymanów

Odwóz: Rymanów, Nadolany, Pobiedno

3.5. Szczegółowy rozkład jazdy zostanie udostępniony przez Zamawiającego, po zawarciu umowy i uzgodnieniu z dyrektorem OREW w Rymanowie.

3.6. Warunek do wykonania zadania będzie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, posiadającym: min. 8 miejsc siedzących, w tym 1 miejsce dla osoby na wózku inwalidzkim.

Pojazd musi spełniać następujące wymagania:



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

- dopuszczony do przewozu osób niepełnosprawnych (wpis do dowodu rejestracyjnego jako przeznaczenie – dowóz osób niepełnosprawnych),
- powinien mieć możliwość montażu fotelików dostosowanych do wzrostu i stopnia niepełnosprawności dziecka,
- posiadać ważne badania diagnostyczne, aktualne ubezpieczenie OC,
- posiadać specjalistyczną windę lub rampę lub podjazd dla wózka inwalidzkiego,
- posiadać umocowanie wózków wraz z pasażerem podczas transportu,
- być wyposażony w pasy bezpieczeństwa zgodnie z wyposażeniem fabrycznym bądź homologacją pojazdu,
- spełniać odpowiednie warunki bhp i warunki higieniczne.

3.7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia podczas każdego przewozu dzieci niepełnosprawnych – niezależnie od kierowcy, opiekuna przewożonym dzieciom. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz dająca rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do szkół i placówek oświatowych oraz nie figurująca w Rejestrze Sprawców przestępstw na tle seksualnym.

3.8. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu; W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką, ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu,

3.9. Trasa przejazdu oraz godziny dowozu i odwozu mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

3.10. W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych dzieci może ulec zmianie (zwiększeniu/zmniejszeniu) poprzez stosowną informację przekazaną Wykonawcy z miesięcznym wyprzedzeniem przez dyrektora ośrodka.

3.11. Wykonawcy będzie przysługiwało świadczenie postojowe w wysokości 5% w przypadku, gdy świadczenie usług będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od stron umowy, m.in.

-wystąpienie „siły wyższej” tj. w szczególności klęski żywiołowe, akty władz dotyczące nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczo-politycznych lub w związku z ochroną zdrowia (np. stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, rozruchy, epidemie), strajki generalne lub w całych gałęziach przemysłu (o ile mają wpływ na realizację zamówienia) ogłoszone w całym kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami o rozwiązywaniu sporów zbiorowych, za wyjątkiem strajków w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub jego Podwykonawcy;

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę cenową należy złożyć lub przesłać (liczy się data wpływu do Urzędu) w terminie do dnia 11.08.2022 r., do godz. 13:00 do sekretariatu Urzędu Gminy Bukowsko, Bukowsko 290, 38-505 Bukowsko.

5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

5.1. Cena 100 %.

6. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Bukowsko, 38-505 Bukowsko, Bukowsko 290, pok. 207, dnia 11.08.2022 r. godz. 13:15.

7. Warunki płatności, sposób obliczenia ceny:

7.1. Cena oferty obejmuje całość zamówienia. Jest wartością brutto;



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

7.2. Cena powinna obejmować wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia takie jak: paliwo, amortyzacja sprzętu, koszty przeglądów technicznych, napraw, koszty ubezpieczeń, wynagrodzenia pracowników, koszt uruchomienia taboru zastępczego w przypadku wystąpienia awarii pojazdu obsługującego daną trasę itp.

7.3. Warunki rozliczenia dowozu - z wybranym Wykonawcą, zostanie zawarta umowa, dla ww. zadania będzie naliczana stawka za 1 dzień dowożenia i odwożenia wychowanków do specjalnego ośrodka OREW w Rymanowie.

7.4. Wykonawca na podstawie zaświadczenia dyrektora Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego (dalej OREW) w Rymanowie potwierdzającego ilość dni obecności wychowanków w ośrodku, do 10 każdego miesiąca wystawi fakturę stanowiącą iloczyn dni obecności w OREW i stawki za dniówkę wykonanej usługi w miesiącu poprzedzającym;

Należność za wykonaną usługę będzie płatna z dołu za przepracowany miesiąc w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę w Urzędzie Gminy Bukowsko faktury na wskazany rachunek.

7.5. nie wykonanie części zamówienia nie będzie upoważniać wykonawcy do żądania pełnego wynagrodzenia określonego w umowie,

7.6. cena podana w ofercie nie będzie podlegać zmianom, z wyjątkiem ewentualnej zmiany stawki podatku VAT.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Joanna Niemiec-Hnat, tel. 134674015 wew. 58;

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić i złożyć w języku polskim w formie pisemnej – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Bukowsko , 38-505 Bukowsko, Bukowsko 290, ofertę można złożyć w formie pisemnej przesyłając na adres Gmina Bukowsko, 38-505 Bukowsko, Bukowsko 290. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz napis: **Oferta cenowa na zadanie pn.: „Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Rymanowie w roku szkolnym 2022/2023, w tym zapewnienie opieki uczniom niepełnosprawnym”**

11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy:

- 1). Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Formularz oferty
- 3) Wzór umowy
- 4) Klauzula informacyjna

12. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert kierownik Zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1). oczywiste omyłki pisarskie;
- 2). oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

3). inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje kierownika zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje się Wykonawcę.

Kierownik zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1). zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2). jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3). jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4). Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu kierownika wydziału zamawiającego;
- 5). wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego udziela się wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych.

WÓJT GMINY BUKOWSKO
Marek Bańkowski
mgr inż. Marek Bańkowski

.....
/podpis Kierownika Zamawiającego/