



# GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl [www.bukowsko.pl](http://www.bukowsko.pl)

GMINA BUKOWSKO  
38-505 BUKOWSKO  
woj. podkarpackie  
tel. 13 46 74 015, fax. 13 46 74 466  
NIP 687-178-55-79 REGON 370440732

Bukowsko, 12.10.2023

## Zaproszenie do składania ofert

1. Zamawiający Gmina Bukowsko <sup>4</sup> o zaprasza do udziału w postępowaniu na: **"Zakup agregatu prądotwórczego dla Gminy Bukowsko"**
2. Przedmiot zamówienia<sup>5</sup> : agregat prądotwórczy o mocy 100 kVa wraz z przyczepą homologowaną, odbiór własny
3. Termin realizacji zamówienia: **20 listopada 2023r.**
4. Okres gwarancji<sup>6</sup>: **12 m-cy**
5. Miejsce i termin złożenia oferty: **17.10.2023r. email: [sekretariat@bukowsko.pl](mailto:sekretariat@bukowsko.pl), godz. 12.00**
6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert<sup>7</sup>:
  - 1) Cena - waga 100 %,
  - 2) ..... - waga ..... %,
7. Termin otwarcia ofert: **17.10.2023r. godz. 12.15**
8. Warunki płatności: **przelew 30 dni**
9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Diana Błazejowska
10. Sposób przygotowania oferty<sup>8</sup>:

ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej - w języku polskim/ ~~ofertę można złożyć w formie pisemnej na adres .....~~ / ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: sekretariat@bukowsko.pl /~~ofertę można złożyć jako korespondencję mailową na adres: .....~~ / ~~ofertę należy złożyć poprzez system zakupowy udostępniony przez Zamawiającego pod adresem .....~~

<sup>4</sup> Podać nazwę

<sup>5</sup> Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

<sup>6</sup> Jeśli jest wymagany.

<sup>7</sup> Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

<sup>8</sup> Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.



# GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466  
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl [www.bukowsko.pl](http://www.bukowsko.pl)

---

11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy<sup>9</sup>: Formularz ofertowy
12. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje kierownika zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje się Wykonawcę.

Kierownik zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego udziela się wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych.

## **Klauzula informacyjna**

z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

---

<sup>9</sup> Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.





# GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl [www.bukowsko.pl](http://www.bukowsko.pl)

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bukowsko, Bukowsko 290, 38-505 Bukowsko,
2. inspektorem ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: [iod@bukowsko.pl](mailto:iod@bukowsko.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
6. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WÓJT GMINY BUKOWSKO  
*Marek Bańkowski*  
mgr inż. Marek Bańkowski

GMINA BUKOWSKO  
38-505 BUKOWSKO  
woj. podkarpackie  
tel. 13 46 74 015, fax. 13 46 74 466  
NIP 687-178-55-79 REGON 370440732

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub



# GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466  
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl [www.bukowsko.pl](http://www.bukowsko.pl)

z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)

.....  
(miejscowość, data)

Tel..... fax.....

## FORMULARZ OFERTY

**Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:**  
**„Zakup agregatu prądotwórczego dla Gminy Bukowsko”**  
**(na podstawie art. 4 pkt. 5c ppkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Oferuję wykonanie dostawy/~~usługi/robót budowlanych~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Netto: ..... zł  
(słownie:.....)

Podatek VAT .....% tj. .... zł  
(słownie: .....) )

Brutto: .....zł  
(słownie: .....) )

- a) Wymagany termin realizacji umowy: do 20.11.2023r.
- b) Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej propozycji, do zawarcia umowy na ww. warunkach.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)