



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

GMINA BUKOWSKO
38-505 BUKOWSKO
woj. podkarpackie
tel. 13 46 74 015, fax. 13 46 74 466
NIP 687-178-55-79 REGON 370440732

Bukowsko, 20.10.2023

Zaproszenie do składania ofert

1. Zamawiający Gmina Bukowsko ⁴ o zaprasza do udziału w postępowaniu na: **"Zakup agregatu prądotwórczego dla Gminy Bukowsko"**

2. Przedmiot zamówienia⁵ :

— agregat prądotwórczy o mocy znamionowej 100 kVa z silnikiem wysokoprężnym chłodzonym cieczą spełniającym normę emisji spalin STAGE V, wyciszony. W zestawie gniazdo 125A/400V + 16A/230V oraz skrzynka odbioru mocy. Agregat przystosowany do pracy ciągłej: min. 12 godzin, w obudowie odpornej na warunki atmosferyczne, napięcie: 230/400 V, agregat wyposażony w system kontroli AVR (pełna stabilizacja napięcia, tzw. pełny sinus), instrukcja obsługi w języku polskim

— przyczepa homologowana: dwie osie, hamulec najazdowy, 2200 kg, przystosowana do montażu na niej ww. agregatu

— odbiór własny

Wraz z ofertą należy dołączyć kartę katalogową oferowanego agregatu.

3. Termin realizacji zamówienia: **26 października 2023r.**

4. Okres gwarancji⁶: **60 m-cy**

5. Miejsce i termin złożenia oferty: **23.10.2023r. email: sekretariat@bukowsko.pl, godz. 10.00**

6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert⁷:

1) Cena - waga 100 %,

2) - waga %,

⁴ Podać nazwę

⁵ Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

⁶ Jeśli jest wymagany.

⁷ Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel. 134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

7. Termin otwarcia ofert: **23.10.2023r. godz. 10.15**
8. Warunki płatności: **przelew 30 dni**
9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Diana Błażejowska
10. Sposób przygotowania oferty⁸:

ofertę należy sporządzić w formie pisemnej/elektronicznej - w języku polskim/ ~~ofertę można złożyć w formie pisemnej na adres~~ / ofertę można złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: sekretariat@bukowsko.pl /~~ofertę można złożyć jako korespondencję mailową na adres:~~ / ~~ofertę należy złożyć poprzez system zakupowy udostępniony przez Zamawiającego pod adresem~~

11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy⁹: Formularz ofertowy

12. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie informuje kierownika zamawiającego.

O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje się Wykonawcę.

Kierownik zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

⁸ Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.

⁹ Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego udziela się wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych.

Klauzula informacyjna

z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bukowsko, Bukowsko 290, 38-505 Bukowsko,
2. inspektorem ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@bukowsko.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
6. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466
e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
-

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



GMINA BUKOWSKO

38-505 Bukowsko 290, tel.134674015, 134674024, fax 134674466

e-mail: sekretariat@bukowsko.pl www.bukowsko.pl

Tel..... fax.....

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:
„Zakup agregatu prądotwórczego dla Gminy Bukowsko”
(na podstawie art. 4 pkt. 5c ppkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Oferuję wykonanie dostawy/~~usługi/robót budowlanych~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Netto: zł
(słownie:.....)

Podatek VAT% tj. zł
(słownie:

Brutto:zł
(słownie:

- a) Wymagany termin realizacji umowy:
- b) Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej propozycji, do zawarcia umowy na ww. warunkach.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)